



Van Hengstum & Stolp

Netwerk Notarissen

Samen kunnen wij meer voor u betekenen

AFSCHRIFT

VAN EEN AKTE HOUDENDE:

STATUTENWIJZIGING

van:

Stichting voor mensenrechten en gezondheidszorg
"Johannes Wier"
gevestigd te Utrecht



DATUM AKTE : 16 januari 2001

www.netwerknotarissen.nl

Postbus 2499 1200 CL Hilversum
Melkpad 28 1217 KD Hilversum
Telefoon (035) 624 73 67
Fax (035) 621 30 65
E-mail notarissen@vanhengstum.stolp.knb.nl



100.948 AK/IS

1
m

Statutenwijziging stichting

Vandaag, zestien januari tweeduizend één, verscheen voor mij, mr. Alexander Jan Willem Marie van Hengstum, notaris gevestigd te Hilversum: _____
de heer mr. Bas Leenders, werkzaam onder mijn verantwoordelijkheid, kantooradres: Melkpad 28, 1217 KD Hilversum, geboren te Tiel op twee april negentienhonderd vijf en zeventig, _____

ten deze handelende als gevolmachtigde van: _____

1. de heer Adolf Theodoor Schweizer, wonende 2341 CW Oegstgeest, Terweeweg 114, geboren te Soerabaja (Indonesië) op zes juli negentienhonderd zesentwintig, die zich bij een eerder voor mij verleden akte legitimeerde door middel van rijbewijs nummer 3100788797, gehuwd; _____
2. de heer Jan Cornelis van Dijkhuizen, wonende 3765 AL Soest, Ereprijsstraat 58, geboren te 's-Gravenhage op vier en twintig februari negentienhonderd vier en vijftig, die zich bij een eerder door mij verleden akte legitimeerde door middel van paspoort nummer N43287480, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, _____

die deze volmacht verstrekten als voorzitter respectievelijk penningmeester van de te Utrecht gevestigde stichting: Stichting voor mensenrechten en gezondheidszorg "Johannes Wier", kantoorhoudende te 3817 CS Amersfoort, Prinses Julianaplein 16 B, verder te noemen: "de stichting", ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41181972, en zoals zodanig de stichting, ingevolge het bepaalde in artikel 7 van de statuten, rechtsgeldig vertegenwoordigende. _____

Van gemelde volmachtverlening blijkt uit een onderhandse akte, die aan deze akte wordt gehecht; van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken. _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- de statuten van de stichting luiden thans zoals deze zijn vastgesteld bij de akte van oprichting verleden op zeventien januari negentienhonderd zes en tachtig voor W. Wolf, destijds notaris te Bussum; _____
- het bestuur van de stichting heeft in haar vergadering gehouden op zeven december tweeduizend besloten om de statuten van de stichting geheel te wijzigen; _____
van dit besluit blijkt uit de notulen van gemelde vergadering, waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht. _____

De volmachtgevers zijn wegens hun gezamenlijke bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting tevens bevoegd tot uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging. — Daartoe overgaande verklaarde de comparante, handelend als gemeld, de statuten van de stichting met onmiddellijke ingang te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN _____

Naam en zetel _____

Artikel 1 _____

De stichting draagt de naam: Stichting voor mensenrechten en gezondheidszorg "Johannes Wier" en is gevestigd in de gemeente Utrecht. _____

Doel _____



Artikel 2

1. Het doel van de stichting is de bevordering en naleving van de mensenrechten op het gebied van of in samenhang met de gezondheidszorg, zoals neergelegd in internationale verdragen en geformuleerd door de Verenigde Naties en haar organen en de nationale en internationale ethische codes en verklaringen van de werkers in de gezondheidszorg en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. —
2. De stichting tracht haar doel ondermeer te verwezenlijken door:
 - a. het opsporen, nader onderzoeken en bekendmaken van gevallen waarbij werkers in de gezondheidszorg actief zijn betrokken bij de schending van de mensenrechten, teneinde hiertegen die stappen te ondernemen waarvan zoveel mogelijk effect kan worden verwacht. —
 - b. Het opsporen, onderzoeken en bekendmaken van situaties waarin werkers in de gezondheidszorg op een zodanige manier in hun beroepsuitoefening worden belemmerd dat sprake is van een schending van mensenrechten, teneinde hiertegen zo effectief mogelijke stappen te ondernemen. —
 - c. Het opsporen, onderzoeken en bekendmaken van situaties waarin werkers in de gezondheidszorg worden bedreigd, vervolgd of gestraft op grond van hun weigering deel te nemen aan schending van mensenrechten, teneinde hen op een effectieve wijze steun te verlenen. —
 - d. Het bevorderen van inzicht in de mensenrechten in relatie tot de gezondheidszorg door middel van onder andere opleiding, nascholing, informatie, discussie. —
 - e. Het werven van belangstellende deskundigen uit relevante disciplines en het vastleggen van gegevens die voor hun inschakeling van belang zijn (bijvoorbeeld de mate van beschikbaarheid), zomede het uitzenden van onderzoekteams, al of niet in samenwerking met anderen mogelijk te maken. —
 - f. Het regelmatig informeren en motiveren van de betrokken deskundigen, ook en vooral in periodes waarin zij niet worden ingeschakeld. —
 - g. Het verzamelen van documentatie over gegevens die in de vorige leden zijn genoemd. —
 - h. Het tonen van solidariteit met collegae werkers in de gezondheidszorg, die worden bedreigd, vervolgd of gestraft op grond van hun weigering deel te nemen aan schending van mensenrechten, door zoveel mogelijk effectieve middelen (bijvoorbeeld publicaties, protesten bij autoriteiten, financiële steun). —
 - i. Het bevorderen van inzicht door publicaties in vakbladen en lekenpers en door het oprichten van een internationaal tijdschrift; door het houden van symposia en workshops; —
door te stimuleren dat in het onderwijs en de nascholing aandacht aan dit onderwerp wordt geschonken, mede door de oprichting van leerstoelen, en soortgelijke activiteiten. —
 - j. Het zoveel mogelijk samenwerken met internationale instellingen, welke een soortgelijke doelomschrijving hebben en soortgelijke activiteiten verrichten. —

Vermogen

**Artikel 3**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. subsidies en donaties;
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

Bestuur en dagelijks bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag**Artikel 4**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste zeven natuurlijke personen.
Het aantal bestuurders wordt, met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde, nader bepaald door het bestuur.
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester aan; dezen vormen tezamen het dagelijks bestuur.
3. Een niet-voltallig bestuur of dagelijks bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
4. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien, bij voorkeur reeds enige tijd voor het ontstaan daarvan.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar; een bestuurder is éénmaal herkiesbaar. Het bestuur maakt een rooster van aftreden op.
6. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling verkrijgt of wordt toegelaten tot de wettelijke schuldsaneringsregeling;
 - c. door zijn ondercuratelestelling;
 - d. door zijn aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur.Het desbetreffende besluit behoeft eenstemmigheid van alle andere bestuurders dan de betrokkene in een vergadering waarin hetzij alle bestuurders hetzij alle bestuurders behalve de betrokkene, aanwezig zijn.
7. Een bestuurder kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste twee maanden worden geschorst; voor een desbetreffend besluit gelden dezelfde vereisten als voor een besluit tot ontslag van een bestuurder.
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur; taak en bevoegdheden**Artikel 5**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.



Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

4. Het bestuur is bevoegd om voor bijzondere werkzaamheden commissies in het leven te roepen en haar taken te delegeren.
De werkwijze van deze commissie zal bij het na te noemen reglement worden vastgesteld.
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorbehoud van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur; werkwijze

Artikel 6

1. Ieder kalenderjaar worden tenminste vier vergaderingen gehouden.
2. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan is geen besluit genomen.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld, schriftelijk, al dan niet per enig communicatiemiddel, hun mening te uiten.
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
Besluitvorming terzake van ontslag of schorsing van een bestuurder kan slechts in een vergadering plaatsvinden.
4. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd vergaderingen van het bestuur bijeen te roepen.
5. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt -door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris- schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuur-



ders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.

6. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Een bestuurder kan zich ter vergadering door een gemachtigd mede-bestuurder doen vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.

7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid leidt de vice-voorzitter van het bestuur de vergaderingen. Is ook de vice-voorzitter afwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.

Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Dagelijks bestuur; taak en bevoegdheden, werkwijze

Artikel 7

1. Het dagelijks bestuur is belast met:

- de uitvoering van de door het bestuur genomen besluiten;
- de dagelijkse leiding van de stichting;
- de door het bestuur opgedragen werkzaamheden.

2. Aan de in het vorige lid onder b. omschreven taak ontleent het dagelijks bestuur niet de bevoegdheid tot het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

3. Alle besluiten van het dagelijks bestuur worden genomen in een vergadering, waarin tenminste twee leden aanwezig zijn.

Wat betreft de werkwijze van het dagelijks bestuur is voorts artikel 6 van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de aldaar in lid 5 genoemde bijeenroepingstermijn tenminste drie dagen bedraagt.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voorzover uit de wet niet anders voortvloeit.



2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. _____
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer der bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekhouding, boekjaar, jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____

Deze boekhouding geschiedt door de zorg van de penningmeester. _____

2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
3. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. _____

De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. Indien het bestuur hierom verzoekt worden deze stukken vergezeld van een rapport van een deskundige als bedoeld in artikel 393 Boek 2 Burgerlijk Wetboek _____

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 2 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. _____

Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan acht weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. _____



7
m

3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. _____
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. _____
Het bepaalde in artikel 6 lid 5 is onverminderd van toepassing, voorzover uit het in dit artikel bepaalde niet anders voortvloeit. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

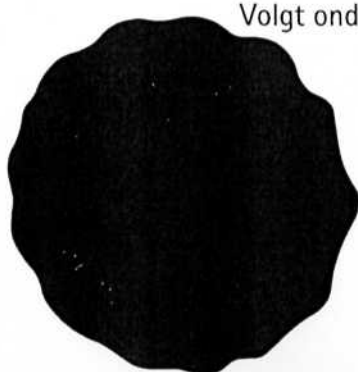
1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel, leden 2 en 3, van overeenkomstige toepassing. _____
3. Voor zover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, treden ter vereffening van het vermogen van de ontbonden stichting de bestuurders als zodanig op. Op hen zijn de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag van en het toezicht op bestuurders van toepassing. _____
4. Een batig liquidatiesaldo wordt zoveel mogelijk aangewend overeenkomstig het doel van de stichting; de nadere vaststelling van de bestemming van een batig liquidatiesaldo geschiedt door het bestuur bij het besluit tot ontbinding. _____
5. Na ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting moeten gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening worden bewaard door de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding als zodanig aangewezen natuurlijke persoon of rechtspersoon. _____

Waarvan akte is verleden te Hilversum, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -
De comparant is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan hem opgegeven en toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor partij(en) uit de inhoud van deze akte voortvloeien. _____

De comparant heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris. _____

Volgt ondertekening



Voor afschrift